

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8»

ПРИКАЗ

01 сентября 2023 года

№ 60

Об организации горячего питания

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека выражает озабоченность в связи с негативными тенденциями в состоянии здоровья детей и подростков, в значительной мере обусловленными серьезными нарушениями в организации питания.

По данным официальной статистики заболеваемость детей до 14 лет за последние 10 лет увеличилась на 50%, при этом в структуре ее среди детей младшей школы болезни органов пищеварения занимают второе место и составляют 19%. Число подростков с дефицитом массы тела за указанный период возросло с 13% до 20%.

С учетом сложившегося положения в Тульской области осуществляется ряд организационных и практических мероприятий по устранению недостатков в этой системе.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании», в целях обеспечения социальной защищенности учащихся и педагогических работников общеобразовательных учреждений, организации их питания в текущем году

приказываю:

1. Обеспечить выполнение СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в течение 2023-2024 учебного года;
2. Обеспечить 100% охват горячим питанием всех желающих школьников с привлечением родительской оплаты;
3. Обеспечить условия для ежедневного питания учащихся и педагогических работников на 2023-2024 учебный год;
4. Саблуковой Т.М., ответственной за организацией горячего питания учащихся:
 - 4.1. Разработать план мероприятий **Приложение 2** в срок до 11.09.2023г. по - обеспечению 100%-го охвата школьников горячим питанием с привлечением родительской оплаты,

4.2. Организовать проведение родительских собраний по вопросам организации горячего питания школьников по классам, определить список детей из малообеспеченных, социально незащищенных семей, нуждающихся в организации льготного горячего питания, срок до 15.09.2023г.

4.3. Разработать и утвердить программу по осуществлению контроля организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении на 2023-2024 учебный год
Приложение 1.

4.4. При формировании ассортимента продуктов, реализуемых в свободной продаже через школьные пищеблоки, обеспечить детей и подростков пищевыми продуктами, соответствующими возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, в соответствии с рекомендациями главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

4.6. Разработать и утвердить график приема пищи учащимися. **Приложение 3**

4.7. Разработать и утвердить график дежурства учителей в столовой.

Приложение 4

5. Классным руководителям:

-вести ежедневный учет бесплатных завтраков и обедов корректировать количество заказанных порций;

-ответственность за ведение документации, точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм учащихся возлагается на классных руководителей;

-классные руководители присутствуют во время питания учащихся с классом;

-обеспечивают культуру питания, соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов;

-обеспечить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в классах;

-организовать работу с родительской общественностью класса за режимом и организацией питания учащихся;

Учителям предметникам:

- сопровождают учащихся после урока в столовую и возвращаются в классы;

6. Саблуковой Т.М. ответственной за организацией горячего питания учащихся школы:

6.1. Осуществлять ежемесячный контроль выполнения договорных обязательств организацией, осуществляющей питание учащихся в течение 2023-2024 учебного года;

6.2. Информировать ежемесячно отделы питания КО о количестве детей, охваченных горячим питанием в общеобразовательном учреждении, по форме в течение 2022-2023 учебного года;

7. Назначить, с целью контроля за организацией и качеством школьного питания комиссию общественного контроля в следующем составе:

Мыльцев В.В. – директор школы, председатель комиссии

Члены комиссии:

Саблукова Т.М. – воспитатель в ГПД, ответственная за питание,

Скороварова И.П. – член родительского комитета

Ушакова Г.Н. – медицинский работник

7.1. Комиссии проводить заседание не реже одного раза в четверть.

8. Мыльцеву В.В. директору школы, председателю комиссии за организацией школьного питания:

8.1. Осуществлять контроль за организацией школьного питания в соответствии программой контроля организации питания обучающихся, ежедневно;

8.2. Осуществлять контроль питания детей, получающих горячие завтраки, обеды;

8.3. В случае выявления нарушений, касающихся качества блюд или (и) организации школьного питания, а также льготного питания составлять акты о выявленных недостатках;

8.4. Осуществлять ежемесячный контроль соблюдения договорных обязательств предприятием, организующим школьное питание.

9. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Саблукова Т.М. – воспитатель в ГПД, ответственная за питание,

Ушакова Г.Н. – медицинский работник

Мареева О.В. – зав. производством (по договору).

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "V.V. Myl'tsev".

/Мыльцев В.В./

Приложение 1. План мероприятий по организации горячего питания

	МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Проведение внеурочных занятий по программе «Разговор о правильном питании»	1 раз в месяц	Классные руководители
2	Выставка рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	20.10.2023 – 25.11.2023г.	Добrorадных Е.А.
3	Конкурс рисунков «Я за здоровое питание»	С 11.11.2023 по 16.11.2023г.	Классные руководители, учитель ИЗО
4	Творческая мастерская «Как сделать кашу вкусной».	19.11.2023	Добrorадных Е.А.
5	Игра «Всем кто хочет быть здоров»	17.12.2023г.	Классные руководители
6	Анкетирование среди учащихся, в целях совершенствования качества питания.	С 11.01.2024 по 18.01.2024г.	Классные руководители
7	Опрос школьников «Школьный завтрак», с целью выявления заинтересованности школьников в завтраке. Выпуск спец. номера школьной газеты с мнениями родителей и учащихся.	С 06.02.2024г. по 10.02.2024г.	Классные руководители
8	Беседы с учащимися с 1 по 11 классы на темы:		
	«Правильно питаться – быть здоровым»	сентябрь	Саблукова Т.М.
	«Что мы едим»	ноябрь	Добrorадных Е.А.
	«Вредные продукты»	январь	Ушакова Г.Н.
	«Где найти витамины весной?»	март	Классные руководители
9	Неделя здорового питания. Презентация полезных блюд, приготовленных школьниками.	С 22.12.2023 по 24.12.2023г. С 17.03.2024 по 19.03.2024г.	Добrorадных Е.А. Классные руководители, родители.
10	Выпуск бюллетеней «Питание-основа жизни».	февраль	7, 8 классы ст. вожатая
11	Выпуск юмористических газет «Тайны нашей столовой»	май	Дежурный класс, ст. вожатая

12	Родительские собрания: 1.«Что такое горячий завтрак». 2. Пять составляющих рационального питания.	По циклограмме проведения родительских собраний	Кл.руководители, медсестра,
13	«Кулинарное путешествие по России»	май	Кл. руководители, родители, повара столовой, Доброрадных Е.А.
14	Ежемесячные рейды по проверке дежурства и культуры поведения в столовой.	Каждый месяц	Совет самоуправления учащихся, дежурные классы, Каратеева Н.Л.

Приложение 2. Программа по осуществлению контроля организации питания обучающихся МКОУ «СШ № 8»

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
1. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблоки продовольственного сырья и пищевых продуктов				
1.1	Сопроводительная документация на пищевые продукты	Каждая поступающая партия	Саблукова Т.М.	Товарно-транспортные накладные Журнал бракеража сырой продукции.
2. Контроль качества и безопасности выпускаемой готовой продукции.				
2.1	Суточная проба	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Журнал бракеража готовой продукции.
3. Контроль рациона питания учащихся, соблюдения санитарных правил в технологическом процессе.				
3.1	Рацион питания	1 раз в день	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М.	Примерное меню, согласованное с ЦГСЭН, ассортиментный перечень.
3.2	Наличие нормативно-технологической документации	1 раз в 6 месяцев	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г. Мареева О.В.	Сборники рецептур, технологические и калькуляционные карты, ГОСТы
3.3	Первичная и кулинарная обработка продукции	Каждая партия	Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок. Инструкции, журналы, графики.
3.4	Контроль достаточности тепловой обработки блюд	Каждая партия	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Журнал бракеража готовой продукции
3.6	Контроль за потоками сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, за потоками чистой и	Ежедневно	Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое

	грязной посуды.			заключение на пищеблок
4. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья, полуфабрикатов, готовой кулинарной продукции)				
4.1	Помещения для хранения продуктов, соблюдение условий и сроков хранения продуктов	Ежедневно	Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Санитарный журнал пищеблока. Журнал температурного режима и относительной влажности.
4.2	Холодильное оборудование (холодильные и морозильные камеры)	Ежедневно	Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Журнал температурного режима
5. Контроль за условиями труда сотрудников и состоянием производственной среды пищеблока.				
5.1	Условия труда. Производственная среда пищеблока.	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г. Никишина Т.Н.	Визуальный контроль
6. Контроль за состоянием помещений пищеблоков (производственных, складских, подсобных), инвентаря и оборудования.				
6.1	Производственные, складские, подсобные помещения и оборудование в них.	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г. Никишина Т.Н.	Визуальный контроль
6.2	Инвентарь и оборудование пищеблока	1 раз в год	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Визуальный контроль, акты инвентаризации
7. Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке.				
7.1	Сотрудники пищеблоков	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Медицинские книжки сотрудников. Журнал осмотра сотрудников на гнойничковые заболевания
7.2	Санитарно-противоэпидемический режим	1 раз в неделю	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Инструкции режима обработки оборудования, инвентаря, тары,

				<p>столовой посуды. Журнал контроля качества мытья посуды. Журнал контроля температурного режима в моечных ваннах. График генеральных уборок помещений.</p>
--	--	--	--	---

8. Контроль за контингентом питающихся, режимом питания и гигиеной приёма пищи обучающихся.

8.1	Контингент питающихся детей.	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г.	Приказ об организации питания обучающихся. Списки детей, нуждающихся в бесплатном питании. Документы, подтверждающие статус многодетной или социально незащищённой семьи.
8.2	Режим питания.	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г. Никишина Т.Н.	График приёма пищи.
8.3	Гигиена приёма пищи	Ежедневно	Мыльцев В.В. Саблукова Т.М. Ушакова Г.Н. Кытина Н.Г. Никишина Т.Н.	Акты по проверке организации питания школьной комиссии

Приложение 3. График приема пищи учащимися

График завтраков

1 перемена

1АБВ, 2АБВ (8.45 –9.00)

2 перемена

3АБВ, 4АБВ (9.40 –9.50)

3 перемена

5АБВ, 6АБВ, 7АБВ (10.30– 10.400)

4 перемена

11А,10А, 8АБВ, 9АБ (11.20 – 11.30)

График обедов ГПД

1АБВ класс (1 четверть)

10.35-10.50 - обед

15.05-15.25 – полдник

1АБВ класс (со 2-й четверти)

10.50-11.20 - обед

16.05-16.20 – полдник

2АБВ, 3АБВ

12.40-13.15 – обед

16.05-16.20 – полдник

4АБВ

13.25-13.35 – обед

15.45-16.05 – полдник

5-ые классы

13.40-14.00 – обед

16.30-16.45 – полдник

Прием кисломолочных продуктов

с 1-го по 5-й класс

периодичность приема: 1 раз в неделю (11.00 – 12.00)

Приложение 4. График дежурства учителей по столовой

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Дежурные учителя	Классные руководители					