

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8»

Приказ

15.01.2025

№ 05

О проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования Тульской области от 04.12.2024 № 1816 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Тульской области в 2025 году», в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году и приказом КО администрации муниципального образования город Ефремов от 13.01.2025 № 6.

Приказываю:

1. Провести итоговое устное собеседование (далее ИС) по учебному предмету «русский язык» для обучающихся 9 класса 12 февраля 2025 года.
2. Установить:
 - 2.1. Время начала проведения ИС - 09.00 часов;
 - 2.2. Место проведения ИС - кабинеты №21,22,23,24,25;
 - 2.3. Место ожидания – кабинет №26.
3. Заместителю директора школы по УВР Лаптевой И.Ю. до проведения ИС:
 - провести разъяснительную работу с обучающимися 9 класса и их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ИС под роспись;
 - проконтролировать подготовку кабинетов к ИС;
 - провести инструктаж с обучающимися 9 класса по правилам проведения ИС;
 - провести инструктаж с педагогами, задействованными в ИС, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков и протоколов.
4. Назначить педагогов, задействованных в проведении ИС:
 - 4.1. ответственного организатора в ОУ, обеспечивающего подготовку и проведение ИС – заместителя директора школы по УВР Лаптеву И.Ю.;
 - 4.2. организаторами вне аудитории – Бирюкову О.С., Харину М.Ю.;
 - 4.3. экзаменаторов-собеседников, которые проводят собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающего проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующего время начала и время

окончания ИС каждого участника – учителей английского языка **Алексеевко И.Н., Сухорукову Р.М., Бурдину Н.А., Панарину Н.В., Ледовскую А.А.;**

4.4. экспертов, оценивающих качество речи участников - учителей русского языка и литературы – **Перину Т.Н., Маликову О.А., Прохоренко О.А., Ерошкину Л.В., Пятакову И.И.;** Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора.

4.5. технических специалистов, осуществляющих аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником - учителя информатики – **Денисову И.Н., Новикова А.А., Кудрявцева А.В., Евтееву А.С., Извольского И.Н.;**

4.6. Организатором в аудитории ожидания **Колесникову И.Н., Петрищеву Р.В..**

5. Довести результаты ИС до обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей). Ответственность возложить на классных руководителей 9 классов.
6. Заместителю директора школы Лаптевой И.Ю. передать материалы ИС в КО до 09.02.2022 года.
7. Разместить на официальном сайте школы в сети «Интернет» информацию о проведении ИС. Ответственность возложить на **Зудову С.М.**, ответственного за сайт школы.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Мыльцев В.В. /

С приказом ознакомлены: Лаптева И.Ю. /

Перина Т.Н. /

Ледовская А.А. /

Маликова О.А. /


Пятакова И.И. /


Алексеевко И.Н. /

Прохоренко О.А. /

Сухорукова Р.М. /

Новиков А.А. /


 /Евтеева А.С./


 /Денисова И.Н./


 /Колесникова И.Н./


 /Петрищев Р.В./


 /Бурдина Н.А./


 /Панарина Н.В./

 /Извольский И.Н./

 /Кудрявцев А.В./

 /Бирюкова О.С./

 /Харина М.Ю./

 /Ерошкина Л.В./