

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8»

ПРИКАЗ

«16» февраля 2023 года

№ 10/1

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МКОУ «СШ № 8» в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом министерства образования Тульской области от 06.02.2023 №257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов от 07.02.2023 №50 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «СШ № 8» в 2023 году (далее – Порядок проведения ВПР-2023) (Приложение).
2. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «СШ № 8».
3. Ответственному организатору:
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО, формирование заявки на участие в ВПР в 2023 году, получение и изучение инструктивных материалов.
 - 3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в ОО в дни проведения ВПР.
 - 3.3. Обеспечить открытость и доступность информации о проведении ВПР в образовательной организации.
 - 3.4. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР-2023, а также Планом-графиком проведения ВПР в 2023 году, утвержденным федеральным организатором.
 - 3.5. Обеспечить получение объективных результатов ВПР.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



(подпись)

Мыльцев В.В.

(Ф.И.О.)

Приложение
к приказу МКОУ «СШ № 8»
от «16» февраля 2023 года №10/1

ПОРЯДОК проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «СШ № 8» в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Всероссийские проверочные работы в МКОУ «СШ № 8» проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР-2023 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Обучающиеся 4-8-х классов участвуют в ВПР в штатном режиме.

1.5. Обучающиеся 11-х классов участвуют в ВПР в режиме апробации.

1.6. ВПР в 11-х классах по учебным предметам, определенным МКОУ «СШ № 8», выполняют обучающиеся, которые не выбирают данные предметы при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

1.7. Обучающиеся МКОУ «СШ № 8» принимают участие в ВПР по месту их обучения.

1.8. Для организации и проведения ВПР назначаются:

а) ответственный организатор, осуществляющий организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в МКОУ «СШ № 8»,

б) организаторы в аудиториях МКОУ «СШ № 8», ответственные за организацию проведения ВПР в аудиториях;

в) технический специалист МКОУ «СШ № 8», осуществляющий техническое сопровождение проведения ВПР в ОО;

г) комиссия по проверке ВПР из числа представителей администрации МКОУ «СШ № 8» и опытных педагогов.

2. Проведение ВПР в 4-8, 11 классах

2.1. ВПР в 4-8-х классах проводятся в любой день указанного Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) периода в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году.

2.2. В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора через личный кабинет МКОУ «СШ № 8» в ФИС ОКО;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора через личный кабинет МКОУ «СШ № 8» в ФИС ОКО.

2.3. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 11 классах по предмету «География», по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык») - по выбору МКОУ «СШ № 8».

3. Проведение ВПР в 6 – 8 классах по предметам на основе случайного выбора

3.1. В 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется МКОУ «СШ № 8» не ранее чем за 7 дней до дня проведения.

3.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете МКОУ «СШ № 8» ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от МКОУ «СШ № 8».

3.4. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы в ФИСОКО распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6-х классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область. Общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы – «Биология», «География».

В 7-х классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Биология», «Физика».

В 8-х классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

3.5. Ответственный организатор МКОУ «СШ № 8» скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

4. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

4.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме и в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям МКОУ «СШ № 8».

4.2. ВПР по иностранным языкам (английский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям МКОУ «СШ № 8».

4.3. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение. Программное обеспечение и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5. Ответственный организатор МКОУ «СШ № 8»:

5.1. Обеспечивает размещение на официальном сайте МКОУ «СШ № 8» в тематическом разделе информации о проведении ВПР в 2023 году, в том числе локальных нормативных актов и расписания проведения ВПР в МКОУ «СШ № 8».

5.2. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме в 4-8 и в 11 классах в срок до 04.03.2023 и до 20.02.2023 соответственно.

5.3. Заполняет форму сбора контекстных данных о МКОУ «СШ № 8» для мониторинга качества подготовки обучающихся согласно инструкции в срок до 27.03.2023.

5.4. Обеспечивает своевременное получение и изучение инструктивных материалов, пакета контрольно-измерительных материалов, критериев оценивания работ и форм сбора результатов в личном кабинете в ФИС ОКО.

5.5. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5.6. Следит за распределением предметов на основе случайного выбора в личном кабинете ОО в ФИС ОКО для 6-8 классов.

5.7. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам МКОУ «СШ № 8» и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

5.8. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся).

5.9. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

5.10. Организует работу комиссии по проверке работ участников ВПР с помощью установленных критериев.

5.11. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.12. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» до окончания периода загрузки формы, указанного в Плане-графике: до 31.03.2023 (11 классы), до 28.04.2023 (компьютерная форма), до 26.05.2023 (традиционная форма, 4-8 классы).

5.13. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

5.14. Организует работу независимых наблюдателей при проведении ВПР на всех этапах.

5.15. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) и учащихся о целях, задачах, порядке проведения ВПР, структуре и содержании работ, системе оценивания.

5.16. Обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

6. Организатор в аудитории

6.1. В традиционной форме:

6.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

6.1.2. Проводит инструктаж.

6.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

6.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

6.2. В компьютерной форме:

6.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.

6.2.2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

6.2.3. Проводит инструктаж.

6.2.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

6.2.5. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы для обучающихся рекомендуется проводить комплекс упражнений гимнастики для глаз (скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru>)).

6.2.6. По окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

7. Эксперты по проверке ВПР

7.1. Список экспертов по проверке работ формируется МКОУ «СШ № 8» из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

7.2. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

7.3. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»);

7.4. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

7.5. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

8. Получение и анализ результатов ВПР

8.1. Ответственный организатор МКОУ «СШ № 8» получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка».

8.2. Хранение работ участников ВПР в ОО рекомендуется обеспечить в течение одного года с момента получения результатов.

9. Использование результатов ВПР

9.1. МКОУ «СШ № 8» принимает решение о выставлении (не выставлении) отметки за выполнение заданий участникам ВПР; об учете результатов ВПР при выставлении годовых отметок обучающимся по отдельным учебным предметам.

9.2. Результаты ВПР могут быть использованы МКОУ «СШ № 8» для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания.

10. Обеспечение объективности проведения ВПР

10.1. В 4 классах ВПР «Русский язык», «Математика» проводятся в МКОУ «СШ № 8» в присутствии независимых наблюдателей в аудитории. В 5-8-х, 11 классах осуществляется выборочный выход общественных наблюдателей.

10.2. Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов могут применяться следующие меры:

- проведение разъяснительной работы с педагогическим коллективом по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;
- информационное обеспечение открытости проведения ВПР.